

SOLICITUDE DE FORMACIÓN EXTERNA

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

Nome

DNI Correo electrónico

Categoría/Escala Teléfono

Tipo de persoal

DATOS DA ACTIVIDADE FORMATIVA

Denominación

Organizado por

Datas Lugar

SOLICITA

- Gastos de inscrición Gastos de manutención
- Gastos de aloxamento Gastos de desprazamento

de de

(sinatura)

Enumere as tarefas do posto e a súa relación co contido da actividade

Informe do/a responsable da unidade ou servizo: , de de

Favorable Desfavorable

(sinatura)

Asinado:

Unha vez cuberto debe imprimilo e entregalo con informe do seu superior no rexistro da UVI. Se desexa que a matrícula se realice polos servizos centrais debe achegar a documentación e/ou impreso preceptivo para realizala.